

На основу члана 49. став 3. Закона о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/05 и 61/05)

директор Управе за заједничке послове републичких органа,
доноси

ПРАВИЛНИК О ОБРАЗОВАЊУ, СТРУЧНОМ ОСПОСОБЉАВАЊУ И УСАВРШАВАЊУ НАМЕШТЕНИКА

Члан 1.

Овим правилником се ближе уређује поступак остваривања права на образовање, стручно оспособљавање и усавршавање намештеника у току рада (у даљем тексту: стручно усавршавање), када то захтева потреба процеса рада и увођење новог начина и организације рада у Управи за заједничке послове републичких органа (у даљем тексту: Управа), начин финансирања стручног усавршавања, као и права и обавезе поводом стручног усавршавања.

Члан 2.

Стручно усавршавање треба да обезбеди намештеницима у Управи могућност континуираног професионалног развоја, као и усвајање, унапређивање и стицање нових знања и вештина.

Организовањем и примењивањем одређених облика и метода стручног усавршавања обезбеђује се систематско употпуњавање, проширивање и продубљивање стручних знања намештеника и развијање њихових стручних способности у току рада, у циљу модернизације и унапређења квалитета рада Управе.

Члан 3.

Стручно усавршавање обухвата дошколовање, односно доквалификацију или преквалификацију, као и оспособљавање у току рада кроз посебне програме специјалистичких курсева, ако су за обављање послова и задатака радног места потребна специјална знања или вештине које се не могу стећи редовним радом, а нарочито у случају упознавања са новом законском регулативом, међународним прописима, стандардима и искуствима, као и у другим околностима које захтевају другачији и савременији начин рада.

Стручно усавршавање из става 1. овог члана биће омогућено намештенику ако то захтева потреба процеса рада и увођење новог начина и организације рада у Управи.

Члан 4.

Намештеници имају право и дужност да се стручно усавршавају за радно место на којем су распоређени, као и да учествују у другим облицима стручног усавршавања који се организују у Управи, односно на које се упућују у складу са одлуком директора Управе.

Члан 5.

Стручно усавршавање намештеника у Управи обезбеђује се нарочито:

1) дошколовањем, односно доквалификацијом или преквалификацијом;

2) упућивањем на похађање стручних предавања, курсева, студијских путовања и других стручних едукација значајних за стручно усавршавање намештеника;

3) упућивањем на специјалистичке студије, практични рад или стицања знања на други начин у другим државним органима, институтима и организацијама које организују та стручна усавршавања;

4) упућивањем на усавршавање знања коришћења разних оперативних рачунарских програма.

Члан 6.

Намештеник коме ће се одобрити стручно усавршавање из члана 5. тач. 1) и 4) овог правилника бира се на интерном конкурс у Управе, док одлуку о упућивању намештеника на стручно усавршавање из члана 5. тач. 2), 3) и 4) овог правилника доноси директор Управе, на основу захтева намештеника или на предлог помоћника директора Управе који руководи унутрашњом јединицом у којој је запослен намештеник.

Члан 7.

Интерни конкурс из члана 6. овог правилника спроводи комисија коју образује директор Управе.

Комисија предлаже директору Управе којем кандидату или кандидатима који су учествовали на интерном конкурс у треба одобрити стручно усавршавање.

Члан 8.

Намештеник коме је одобрено стручно усавршавање дужан је да стручно усавршавање са успехом заврши, а да након тога о томе достави одговарајући доказ Управи.

Надзор над током стручног усавршавања спроводи помоћник директора Управе који руководи унутрашњом јединицом у којој је запослен намештеник којем је одобрено стручно усавршавање.

Члан 9.

После стручног усавршавања намештеник је обавезан да остане на раду у Управи најмање двоструко дуже од времена потребног за стручно усавршавање, што ће се посебно регулисати уговором између намештеника и Управе.

Ако намештеник после завршетка стручног усавршавања не остане на раду у Управи у временском трајању из става 1. овог члана или самовољно прекине стручно усавршавање, обавезан је да Управи једнократно врати све трошкове стручног усавршавања.

Члан 10.

Међусобна права и обавезе намештеника и Управе у вези са стручним усавршавањем уређују се уговором између Управе и намештеника.

Члан 11.

Средства за финансирање стручног усавршавања намештеника обезбеђују се у буџету Републике Србије.

Одлуку о упућивању намештеника на стручно усавршавање доноси директор Управе, полазећи од плана потреба Управе и расположивих финансијских средстава.

Члан 12.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Управе.

У Београду, _____ 2008. године

ДИРЕКТОР

Број:

Новица Антић